

Приложение
к приказу МАУ «Физкультурно-спортивный центр»
от «21» декабря 2021 года № 52

УТВЕРЖДЕН

приказом МАУ «Физкультурно-спортивный центр»
от «21» декабря 2021 года № 53

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении «Физкультурно-спортивный центр» на 2022-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Постоянно	Функциональная грамотность в вопросах противодействия коррупции
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива	Директор, специалист по кадрам	По мере необходимости	Снижение уровня коррупционных проявлений, где наиболее высоки коррупционные риски
3	Проведение работы по правовому просвещению и консультированию работников Учреждения в целях формирования у них отрицательного отношения к коррупции, ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (в том числе с внесенными в них изменениями), мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Специалист по кадрам	Постоянно	Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законодательства; предупреждение совершения коррупционных правонарушений
4	Осуществление ознакомления с основами законодательства и локальными актами Учреждения в сфере противодействия коррупции лиц, поступающих на работу в Учреждение, их индивидуальное	Специалист по кадрам	При приеме на работу нового сотрудника	Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законодательства, а также недопущения

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	консультирование по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку
5	Изучение нормативных документов по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении их в Администрацию Валдайского муниципального района	Директор	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Своевременное представление директором Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
6	Разработка локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, внесение изменений и дополнений в имеющиеся в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации	Директор, специалист по кадрам	по мере необходимости	Создание нормативной основы противодействия коррупции в Учреждении, поддержание ее в актуальном состоянии
7	Осуществление контроля за обязанностью работников: уведомлять работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов	Директор, специалист по кадрам; Комиссия по противодействию коррупции; Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	В установленные сроки	Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений; возникновение конфликта интересов. Организация рассмотрения уведомлений в установленном порядке; предупреждение совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
8	Контроль проведения мероприятий в сфере закупок для нужд Учреждения, конкурсов и аукционов	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере необходимости	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
9	Обеспечение работы Комиссии по противодействию коррупции Учреждения	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии	По мере необходимости, не реже двух раз в год	Принятие решений по рассматриваемым на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросам и их отражение в протоколе заседания Комиссии.
10	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения, информационном стенде	Секретарь Комиссии, менеджер по продажам	По мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции
11	Предоставление информации о среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера Учреждения в Администрацию Валдайского муниципального района	Главный бухгалтер	Ежегодно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения
12	Мониторинг публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении, случаях нарушения работниками Учреждения требований антикоррупционного законодательства, наличии ситуации конфликта интересов	Директор, Комиссия по противодействию коррупции, менеджер по продажам	Ежемесячно	Выявление публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении
13	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления	Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
14	Утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности и отчетов о деятельности Учреждения, об использовании имущества; об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; годовой бухгалтерской отчетности на Наблюдательном совете Учреждения	Директор, главный бухгалтер	Ежегодно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения
15	Размещение на государственном сайте bus.gov.ru плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности	Главный бухгалтер	Ежегодно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения
16	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
17	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	Директор	По мере необходимости	Выявление фактов коррупции в Учреждении и их проверка
18	Контроль эффективности исполнения антикоррупционных мероприятий; деятельности по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Директор	Постоянно	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений
19	Контроль за соблюдением работниками кодекса этики и служебного поведения Учреждения	Директор, специалист по кадрам	Постоянно	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений
20	Проведение мероприятий, по осуществлению мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки, которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком при осуществлении закупок у единственного поставщика:	Директор, специалист по кадрам, лицо, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции; Комиссия	По мере необходимости	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>актуализация перечня лиц, состоящих с лицами, осуществляющими закупки, в близком родстве и свойстве;</p> <p>использование возможностей электронных сервисов;</p> <p>индивидуальные беседы с работниками;</p> <p>проведение консультативно-методических совещаний с членами комиссии по осуществлению закупок, изучение с ними типовых ситуаций, содержащихся в обзорах практики правоприменения в сфере конфликта интересов;</p> <p>ежегодная добровольная оценка знаний работников, членов комиссии по осуществлению закупок по вопросам связанным с соблюдением требований по предотвращению урегулированию конфликта интересов;</p> <p>участие лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции, в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами;</p> <p>добровольное предоставление работниками, участвующими в осуществлении закупок Декларации о возможной личной заинтересованности;</p>	по противодействию коррупции		
21	Мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков;	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг
22	Обеспечение участия работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	Директор	Ежегодно	Повышение уровня знаний работников Учреждения в области противодействия коррупции

№ л/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;			
23	Анализ реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУ «Физкультурно-спортивный центр» на 2022-2024 годы, подготовка отчета.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно в декабре-январе	Повышение эффективности управления качеством и доступности предоставляемых учреждением услуг