УТВЕРЖДЁН

приказом МАУ «Физкультурно-спортивный центр»

от «28» декабря 2020 года №70

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР»**

**НА 2021 ГОД**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Специалист по кадрам | Постоянно | Функциональная грамотность в вопросах противодействия коррупции |
| 2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива | Директор, специалист по кадрам | По мере  необходимости | Снижение уровня коррупционных проявлений, где наиболее высоки коррупционные риски |
| 3 | Проведение работы по правовому просвещению и консультированию работников Учреждения в целях формирования у них отрицательного отношения к коррупции, ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (в том числе с внесенными в них изменениями), мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Специалист по кадрам | Постоянно | Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законода-  тельства; предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 4 | Осуществление ознакомления с основами законодательства и локальными актами Учреждения в сфере противодействия коррупции лиц, поступивших на работу в Учреждение, их индивидуальное консультирование по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Специалист по кадрам | При приеме на работу нового сотрудника | Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законодательства, а также недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку |
| 5 | Изучение нормативных документов по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представление их в Администрацию Валдайского муниципального района | Директор | Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным | Своевременное представление директором Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| 6 | Разработка локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, внесение изменений и дополнений в имеющиеся в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации | Директор,  специалист по кадрам | по мере необходимости | Создание нормативной основы противодействия коррупции в Учреждении, поддержание ее в актуальном состоянии |
| 7 | Осуществление контроля за обязанностью работников:  уведомлять работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;  принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов | Директор, специалист по кадрам; Комиссия по  противодействию коррупции; Комиссия по соблюдению требований к служеб-  ному поведению работников и урегулированию конфликта интересов | В установленные сроки | Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений; возникновения конфликта интересов. Организация рассмотрения уведомлении в установленном порядке; предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 8 | Контроль проведения мероприятий в сфере закупок для нужд Учреждения, конкурсов и аукционов | Комиссия по  противодействию коррупции | Постоянно, по мере необходимости | Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» |
| 9 | Обеспечение работы Комиссии по противодействию коррупции Учреждения | Председатель Комиссии, секретарь Комиссии | По мере необходимости, не реже двух раз в год | Принятие решений по рассматриваемым на заседании Комиссии по противодействию коррупции  вопросам и их отражение в протоколе заседания Комиссии. |
| 10 | Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения, информационном стенде | Секретарь Комиссии, менеджер по продажам | По мере необходимости | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции |
| 11 | Предоставление информации о среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера Учреждения в Администрацию Валдайского муниципального района | Главный бухгалтер | Ежегодно | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения |
| 12 | Мониторинг публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении, случаях нарушения работниками Учреждения требований антикоррупционного законодательства, наличии ситуации конфликта интересов | Директор, Комиссия по  противодействию коррупции, менеджер по продажам | Ежемесячно | Выявление публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении |
| 13 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения | Директор, Комиссия по  противодействию коррупции | По мере поступления | Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения |
| 14 | Утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности и отчетов о деятельности Учреждения, об использовании имущества; об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; годовой бухгалтерской отчетности на Наблюдательном совете Учреждения | Директор, главный бухгалтер | Ежегодно | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения |
| 15 | Размещение на государственном сайте [bus.gov.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=uniq1516180764389523724&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1669.32u-B7oGXkyTUCTSaeyldP1b3UpdV_BKN2UN2qtlN1M.b9d74ba988106b0c6a5b549dee89cca5e43037b4&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRaQEew_4vPgtaHQTbCUXI3yXF7gMIt8Es9RFLtOmtvshg,,&&cst=AiuY0DBWFJ5fN_r-AEszk37-Ql9hrcAzQzthgS_EFE95PjtifLHJVaFUNhMTMd86f1BHFPzEqmLTcIuhhaCdg1g4NrfliOjRD_sgRMPFoljVfhO0U1kn5l5YfDP3HG2kTQmhpAeJAw8AG3cZM-hHet2ZMOqJ1S7VF-gccQAVEGln-KYXSiA3igo1g9fjx1uhF59W3YZRYRiE7Fkq8GzWf0Bui_ApVWaA6ipGO8fjIol8Q6o2yJwnWdS8FAKFlLNQQ0uSm_w_Fx6TQMtZzQacfES5LFwoN92x1_R4mPg9nTDZ4eJQGRSVNnhKFIoHIGjzx6RY4wt1Dz2zn8L8131uXLRHuFShhPBf3IuVD9_6TcvxqQMjkVKdesm5wXKff1JNUeHqscaiBdrj4AxNoseyPvN9vXVN0v_OgOcMB1q-ovXVeMmXH5p2DAoL0zF8_fnw4Kpbn1U0aSYTg7vVS-3EzSv_Dqt3ZtKnXBiS3phf2k0e2Yb6l48eQoaie80lQEeLQxQ6oOEr9Ma87CYcDKEEf9d9x5zuFSQuyEhgiIsXutIByjGtIBGl1bAH8dzwljfHx7L7jawT37UG3n_1DguaaNMaXv-heTQF&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxbEh6QWxCak1BenFVNVNqT1V6YXVnNHhEMzd5NlhqWHd5M3hScTdKcGZEbzFmd1NxV0hZdVV5bENyX0Vrb3ByMF85N052LTRLbWNt&sign=5cebb1d96171b1f63275d2fe799a1d58&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kphZn-s6PCihXLPA2ixFqjCZNLuY8aglqKHuv59Tk-2hJdWbbqRVXmGTTW8T4f0UVVuJzGpkTw3Bf682_VxF-Hl0Z8v2e5xbDKxHwmlQ2Ug-M,&l10n=ru&cts=1516189576656&mc=4.413660689688186) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности | Главный бухгалтер | Ежегодно | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения |
| 16 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор, главный бухгалтер | Постоянно | Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств |
| 17 | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям | Директор | По мере необходимости | Выявление фактов коррупции в Учреждении и их проверка |
| 18 | Контроль эффективности исполнения антикоррупционных мероприятий; деятельности по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Директор | Постоянно | Предупреждение совершения коррупцион-  ных правонарушений |
| 19 | Контроль за соблюдением работниками кодекса этики  и служебного поведения Учреждения | Директор, специалист по кадрам | Постоянно | Предупреждение совершения коррупцион-  ных правонарушений |
| 20 | Проведение мероприятий, по осуществлению мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки, которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком при осуществлении закупок у единственного поставщика:  актуализация перечня лиц, состоящих с лицами, осуществляющими закупки, в близком родстве и свойстве;  использование возможностей электронных сервисов; индивидуальные беседы с работниками;  проведение консультативно- методических совещаний с членами комиссии по осуществлению закупок, изучение с ними типовых ситуаций, содержащихся в обзорах практики правоприменения в сфере конфликта интересов;  ежегодная добровольная оценка знаний работников, членов комиссии по осуществлению закупок по вопросам связанным с соблюдение требований по предотвращению урегулированию конфликта интересов;  участие лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции, в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами;  добровольное предоставление работниками, участвующими в осуществлении закупок декларации о возможной личной заинтересованности; | Директор, специалист по кадрам, лицо, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции; Комиссия по  противодействию коррупции | По мере необходимости | Предупреждение совершения коррупцион-  ных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг |
| 21 | Мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков | Директор, Комиссия по  противодействию коррупции | Постоянно | Предупреждение совершения коррупцион-  ных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг |
| 22 | Анализ реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУ «Физкультурно-спортивный центр» на 2021 год, подготовка отчета. | Директор, Комиссия по  противодействию коррупции | Декабрь 2021 г. | Повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых учреждением услуг |