УТВЕРЖДЕН

 приказом МАУ

 «Физкультурно-спортивный центр»

 от «16» марта 2015 года № 18

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР»**

**НА 2015 -2016 ГОДЫ**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Проведение работы по правовому просвещению и консультированию работников Учреждения в целях формирования у них отрицательного отношения к коррупции, ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (в том числе с внесенными в них изменениями), мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Юрисконсульт | Постоянно, по меренеобходимости | Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законода-тельства; предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 2 | Осуществление ознакомления с основами законодательства и локальными актами Учреждения в сфере противодействия коррупции лиц, поступивших на работу в Учреждение, их индивидуальное консультирование по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Специалист по кадрам | При приеме на работу нового сотрудника | Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законодательства, а также недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку |
| 3 | Изучение нормативных документов по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Директор | Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным | Своевременное представление директором Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| 4 | Разработка локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции: перечня реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий и порядка их выполнения; Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений; формы Уведомления о факте обращения в целях склонения работника Учреждения к коррупционным правонарушениям; журнала регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, памятки для профилактики коррупционных правонарушений; Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.Внесение в локальные нормативные акты изменений и дополнений в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации | Директор,юрисконсульт специалист по кадрам | Постоянно, по мере необходимости | Создание нормативной основы противодействия коррупции в Учреждении, поддержание ее в актуальном состоянии |
| 5 | Обеспечение рассмотрения обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений | Директор, юрисконсульт, специалист по кадрам | В установленные сроки | Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, организация проверки содержащихся в них сведений; предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 6 | Контроль проведения мероприятий в сфере закупок для нужд Учреждения, проведения конкурсов и аукционов  | Члены Комиссии | Постоянно, по мере необходимости | Предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 7 | Обеспечение работы Комиссии по противодействию коррупции Учреждения | Председатель Комиссии, секретарь Комиссии | По мере необходимости, не реже двух раз в год | Принятие решений по рассматриваемым на заседании Комиссии по противодействию коррупции  вопросам и их отражение в протоколе заседания Комиссии. |
| 8 | Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения, информационном стенде  | Юрисконсульт, специалист по кадрам | По мере необходимости | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции |
| 9 | Мониторинг публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении, случаях нарушения работниками Учреждения требований антикоррупционного законодательства, наличии ситуации конфликта интересов | Юрисконсульт | Ежемесячно | Выявление публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в Учреждении |
| 10 | Осуществление экспертизы обращений и жалоб граждан с точки зрения наличия фактов коррупции и организации их проверки | Главный инженер | Ежемесячно | Выявление фактов коррупции в Учреждении и их проверка |
| 11 | Утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности и отчетов о деятельности Учреждения, об использовании имущества; об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; годовой бухгалтерской отчетности на Наблюдательном совете Учреждения  | Директор, главный бухгалтер | Ежегодно | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения  |
| 12 | Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности | Главный бухгалтер | Ежегодно | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения  |
| 13 | Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению | Директор, юрисконсульт, специалист по кадрам | Ежегодно9 декабря | Повышение правовой грамотности работников Учреждения в сфере соблюдения требований антикоррупционного законода-тельства; предупреждение совершения коррупционных правонарушений |
| 14 | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям | Директор | По мере необходимости | Выявление фактов коррупции в Учреждении и их проверка |
| 15 | Контроль эффективности исполнения антикоррупционных мероприятий  | Директор | Постоянно | Предупреждение совершения коррупционных правонарушений |